**ПЛАН**  
  
**работы профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МБОУ «Сары-Суйская СОШ» на 2017-2018 уч. год**  
  
**Основные задачи:**  
  
– **дальнейшее развитие и укрепление  социального партнёрства с нанимателем;  
  
–активное взаимодействие с органами власти, общественными объединениями в интересах членов профсоюза и справедливого решения социально-трудовых вопросов;  
  
–активизация работы по организационному укреплению профсоюза, мотивации профсоюзного членства;  
  
–привлечение членов профсоюза к активному участию в реализации общественных интересов, направленных на дальнейшее культурно-духовное развитие, здоровый образ жизни.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | | **Ответственный** |
| **Вопросы, выносимые на рассмотрение заседаний профсоюзного комитета** | | | | |
| 1. | О согласовании расписания уроков | | сентябрь | Профком |
| 2. | О согласовании графика прохождения аттестации учителей | | Председатель профкома |
| 3. | О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу | | Председатель профкома |
| 4. | О поощрении сотрудников за активное участие в организации профсоюзной работы и в связи с профессиональным праздником | | Профком |
| 5. | О праздновании Дня учителя, Дня Матери | | Профком |
| 6. | Об участии профкома в подготовке учреждения к работе в осенне-зимний период | | октябрь | Профком |
| 7. | О подготовке новогодних праздников для членов профсоюза | | ноябрь | Профком |
| 8. | Об утверждении статистического отчета | | декабрь | Председатель профкома |
| 9. | Согласование премий, надбавок, распределение материальной помощи | | ежемесячно | Председатель профкома |
| 10. | Об утверждении характеристик аттестуемых учителей | | согласно графику аттестации | Председатель профкома |
| 11. | Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2018 год | | январь | Председатель профкома |
| 12. | О подготовке и проведении празднования 23 февраля и 8 Марта, о поздравлении воинов-интернационалистов | | февраль | Профком |
| 13. | О состоянии охраны труда в кабинетах  повышенной опасности. | |  | Председатель профкома |
| 14. | Организация воспитательной, физкультурно-оздоровительной, культурно-массовой работы в коллективе | | май | Профком |
| 15. | О согласовании тарификации  учителей на новый учебный год | | июнь | Председатель профкома |
| 16. | О состоянии готовности учебных  помещений школы, и соблюдении условий охраны труда к началу учебного года | | август | Профком |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | |
| 1. | Участие в районных акциях и мероприятиях, проводимых Шелковским РК профсоюза | в течение года | | Профком |
| 2. | Поздравление членов коллектива с юбилеями | в течение года | | Профком |
| 4. | Празднование Дня защитников Отечества | февраль | | Профком |
| 5. | Празднование 8 Марта | март | | Профком |
| 8. | Празднование Дня учителя | октябрь | | Профком |
| 9. | Празднование Дня Матери | Профком |
| 10. | День здоровья | ноябрь | | Профком |
| 11. | Праздничные поздравления членов профсоюзной организации | декабрь | | Профком |
| 12. | Поздравление ветеранов педагогического труда с Днем учителя, Новым годом, 23 февраля, 8 Марта. Приглашение ветеранов на праздники, посв. началу и окончанию учебного года | в течение года | | Профком |
| **Информационная деятельность** | | | | |
| 1. | Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов | в течение года | | Председатель профкома |
| 2. | Обновление профсоюзной странички на сайте школы | постоянно | | Председатель профкома |
| 3. | Обновление материалов на профсоюзном уголке | постоянно | | Профком |
| **Общественный контроль** | | | | |
| 1. | Рейд-проверка санитарного состояния школьных помещений | 3-я суббота месяца | | Профком |
| 2. | Рейд-проверка работы столовой | 1 раз в четверть | | Профком |
| 3. | Административно-общественный контроль охраны труда | 1 раз в квартал | | Профком |

**Председатель профкома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тулумбаева Х.К.**