

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САРЫ-СУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ  
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ДЕШАРАН ХІУКМАТ  
«САРЫ-СУЙСКИ ЮККЪЕРА ЮККЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»



366107, Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район, с. Сары-Су, ул. Школьная, 1  
Тел. 8-928-649-86-63; e-mail: sary-su.rf@mail.ru  
ОКПО 87457415, ОГРН 1082035001278 ИНН/КПП 2011002187/201101001

**П Р И К А З**

**10.09.2020г**

**№ 68**

О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях

Во исполнении приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 08.09.2020 г. № 952-п «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях Чеченской Республики» и в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися, а также в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» и приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 года №239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных высшего образования», на основании приказа МУ «УО» Шелковского района № 77 от 09.09.2020г.,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - календарный план проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях (Приложение №1).
  - состав рабочей группы по выполнению обработки и анализа результатов социально-психологического тестирования (Приложение №2).
2. Директору назначить:
  - 2.1 назначить ответственных лиц и согласно методическим рекомендациям провести социально-психологическое тестирование обучающихся;
  - 2.2 провести информационно-мотивационную работу с обучающимися и родителями.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



приказом назначен(ы):

подпись:

Елманбетова М.А.